

1. Política de protección de datos

POLITICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

La **Sociedad Española de Matemática Aplicada**, en adelante **SEMA**, tiene como objetivo promover y contribuir de manera coordinada al desarrollo de las Matemáticas en relación con sus aplicaciones, respondiendo así a los nuevos desafíos que plantea la resolución de problemas del mundo real que surgen en las más diversas áreas de la ciencia y la industria.

¿POR QUÉ UNA POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS?

La **SEMA** está especialmente sensibilizada en la protección de datos de carácter personal, motivo por el que se compromete a cumplir, en el desarrollo de su actividad, con los principios del Reglamento Europeo de Protección de Datos (UE 2016/679) y de la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en adelante RGPD y LOPDGDD, respectivamente.

La **SEMA** se reserva la facultad de modificar esta Política para adaptarla a novedades legislativas, criterios jurisprudenciales, prácticas del sector o intereses de la organización.

Cualquier modificación en la misma será anunciada con la debida antelación, a fin de que se tenga perfecto conocimiento de su contenido.

¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO?

El Responsable de Tratamiento es la Sociedad Española de Matemática Aplicada (SEMA), con C.I.F. G80581911, domiciliada en el Despacho 520 de la Facultad de Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid sita en la Plaza de las Ciencias nº 3 de Madrid (28040).

¿CÚALES SON LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES?

La **SEMA** conoce los principios relativos al tratamiento, incluidos en el artículo 5 del RGPD, y realiza las actuaciones necesarias para el cumplimiento de los mismos:

1. **Licitud, Lealtad y Transparencia**, en el tratamiento de los datos.
2. **Fines determinados, explícitos y legítimos** utilizando los datos, exclusivamente para las finalidades para las que se recogieron, que serán las propias de la organización y de las que se informó al interesado con carácter previo. No obstante, en el supuesto de que dichas finalidades cambien, o requiera tratar los datos personales para una nueva finalidad, la **SEMA** se compromete a informar y obtener el consentimiento previo de los interesados en los casos en los que proceda. La **SEMA** utilizará la información de acuerdo con la política de privacidad bajo la que se recogió la información.
3. **Adecuados, pertinentes y no excesivos** procurando que se encuentren actualizados, de tal forma que a estos efectos, el interesado deberá de

comunicar los cambios que se produzcan, de forma fehaciente, para proceder a la actualización correspondiente.

4. **Mantenidos durante el tiempo imprescindible**, conservándose mientras se mantenga la relación que vincule a las partes y durante el tiempo establecido legalmente para poder dar cumplimiento a las obligaciones legales.
5. **Protegidos y seguros** asumiendo el deber de confidencialidad de los mismos, como Responsable de Tratamiento y haciendo extensivo este deber a todas las personas que formen o pudieran entrar a formar parte de la organización y estuvieran relacionadas con el tratamiento de datos.

¿QUÉ LEGITIMIDAD TIENE LA SEMA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS?

La **SEMA**, como Responsable del Tratamiento, está legitimada para el tratamiento de datos personales en base a:

1.- El consentimiento explícito de los interesados.

En caso de que se faciliten los datos personales de un tercero entenderemos que la persona u organización que los proporciona, cuenta con el consentimiento del interesado conforme al RGPD.

2.- La existencia de un precontrato o contrato con los interesados para su asociación a la **SEMA**, para la vinculación por medio de relación laboral o mercantil, para la prestación de un servicio, para la participación en eventos y concursos, para la suscripción y envío de publicaciones, y en general, todas las actividades de promoción y divulgación de las Matemáticas que la **SEMA** realiza.

3.- El cumplimiento de una obligación legal aplicable al tratamiento (fundamentalmente frente a la AEAT, la Tesorería General de la Seguridad Social, entre otras...).

4.- Interés legítimo de la **SEMA**:

(i) En el tratamiento de los datos de contacto de los interesados en tanto que representan a sociedades u organizaciones con las que mantiene relaciones la **SEMA**.

(ii) En el tratamiento de datos relacionados en las publicaciones que realiza.

(iii) En el tratamiento de los datos de los interesados que han contactado con la **SEMA** a través del correo electrónico, boletín de inscripción, tarjeta de visita ...

En ocasiones pudiera ser que la **SEMA** tratará datos como Encargada del Tratamiento para la prestación de algún servicio a otras organizaciones y en su calidad de tal, nunca utilizará los datos para sus propios fines, de conformidad con el contrato firmado con el contenido exigido por el artículo 28.3 del RGPD.

En aquellos casos en los que la **SEMA** actúe como corresponsable de tratamiento con otro responsable, el tratamiento se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en el artículo 26 del RGPD.

INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO

La **SEMA**, conocedora de que el consentimiento debe ser previo, libre, específico e informado, actúa cumpliendo estas reglas. La información previa no solo es relevante para saber para qué tipo de tratamiento se consiente, sino también para conocer quién va a tratar los datos, a quién les serán comunicados y ante quién puede ejercitar sus derechos.

Asimismo, la **SEMA** tiene en cuenta que, respecto de determinadas tipologías de datos relativos a la ideología, la afiliación sindical, la religión o creencias, la salud, el origen racial o la vida sexual, debe contarse con el consentimiento explícito del interesado, o de su representante legal, salvo que concurra alguna de las circunstancias excepcionales que se recogen en el RGPD.

Los datos de los menores son datos sensibles, pero no se consideran categorías especiales de datos. No obstante, esta norma le otorga una especial protección en el Considerando 38 al indicar que:

“Los niños merecen una protección específica de sus datos personales, ya que pueden ser menos conscientes de los riesgos, consecuencias, garantías y derechos concernientes al tratamiento de datos personales. Dicha protección específica debe aplicarse en particular, a la utilización de datos personales de niños con fines de mercadotecnia o elaboración de perfiles de personalidad o de usuario, y a la obtención de datos personales relativos a niños cuando se utilicen servicios ofrecidos directamente a un niño. El consentimiento del titular de la patria potestad o tutela no debe ser necesario en el contexto de los servicios preventivos o de asesoramiento ofrecidos directamente a los niños.”

DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN (DERECHO AL OLVIDO), OPOSICIÓN, LIMITACION DEL TRATAMIENTO Y PORTABILIDAD

La **SEMA** reconoce los derechos regulados en el RGPD y su ejercicio.

El interesado podrá ejercitar tales derechos mediante solicitud, acompañada de una fotocopia de su DNI, en la que se especificará cual de estos derechos solicita que sea satisfecho, remitiéndola a protecciondedatos@sema.org.es

En el caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

El plazo para atender la solicitud es de un mes, que puede ser prorrogado por dos meses adicionales siempre que se justifique el motivo de la prórroga.

La **SEMA** cuenta con un procedimiento para el ejercicio de los derechos de los interesados.

REGISTRO DE TRATAMIENTO

Los tratamientos que se realizan están recogidos en el registro de actividades de tratamientos que se mantiene actualizado en todo momento.

RELACIONES CON TERCEROS

Las relaciones con terceros abarcan un conjunto de supuestos en las que una persona física o jurídica, distinta de la organización del Responsable, y distinta del interesado, usa, trata, accede o simplemente consulta los datos.

La **SEMA** conoce que una comunicación de datos es un tratamiento que supone su revelación a una persona distinta del interesado, y que ello requiere de consentimiento previo o habilitación en una ley que exima del mismo. Además, el consentimiento deberá ser informado de forma que se conozca inequívocamente la finalidad a la que se destinarán los datos respecto de cuya comunicación se solicita el consentimiento y el tipo de actividad desarrollada por el cesionario.

La **SEMA** podrá ceder los datos en el marco de la relación jurídica que firme con los interesados y con el único fin de ejecutar el contrato suscrito con el interesado y gestionar las actividades, eventos y programas que realiza.

La **SEMA** también cederá los datos de los interesados si es necesario para el cumplimiento de una norma con rango de Ley o de derecho comunitario.

LA PÁGINA WEB DE LA SEMA

La página web de la **SEMA** puede contener enlaces a otras páginas web.

La **SEMA** no es responsable de la privacidad y el tratamiento de datos personales de otras páginas web.

La presente Política de Protección de Datos Personales se aplica exclusivamente a los datos recabados por la **SEMA**.

Recomendamos la lectura de las políticas tratamiento de datos personales de otras páginas web con las que usted pueda enlazar desde nuestra página web o usted pueda visitar de cualquier otro modo.

TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS

Existe Transferencia Internacional de datos cuando se produce un flujo de datos personales desde el territorio español a destinatarios establecidos en países fuera del Espacio Económico Europeo (los países de la Unión Europea más Liechtenstein, Islandia y Noruega).

En determinadas ocasiones la **SEMA** puede realizar Transferencias Internacionales de Datos, normalmente cuando participa en la organización de eventos fuera de la UE para la promoción y difusión de la Ciencia Matemática. En estos casos la transferencia de datos se realiza en base al artículo 49. 1 a), (b y (c del RGPD, es decir, solo cuando es necesaria para la ejecución de la inscripción al evento del interesado y siempre con su consentimiento.

ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

La **SEMA** podrá actuar en calidad de Responsable o de Encargado del Tratamiento y además, cuando lo haga como Responsable, podrá operar con un Encargado de Tratamiento.

Encargado de Tratamiento es la persona física o jurídica, pública o privada, u órgano administrativo que, solo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento, como consecuencia de la existencia de una relación jurídica que le vincula con el mismo y delimita el ámbito de su actuación para la prestación de un servicio.

En el supuesto de que la **SEMA** actúe con un Encargado de Tratamiento, al que deba de ceder datos personales, formalizará un contrato por escrito cuyo contenido se adecue a lo establecido en el RGPD. La **SEMA** será en todo momento consciente del deber de ser diligente en la elección del Encargado, precisando acreditación suficiente referente a que se encuentra en condiciones de cumplir con los principios y requisitos que establece el Reglamento para los tratamientos.

Es esencial que el Encargado se someta a las instrucciones del Responsable, obligándose a:

- La prohibición de uso de los datos para fin distinto al permitido.
- La prohibición de comunicar los datos a otras personas.
- Las medidas de seguridad que debe establecer.
- Las condiciones de subcontratación de los servicios por el encargado.
- Las condiciones de conservación por el encargado, cuando exista obligación legal o resulte necesario por razones de responsabilidad, y
- las formas de destrucción o devolución de los datos así como la entrega a un nuevo encargado.

SEGURIDAD

La adopción de medidas de seguridad constituye un elemento esencial para garantizar el derecho a la protección de datos. El objetivo de la seguridad es salvaguardar la **confidencialidad** (que nadie no autorizado pueda acceder a los datos), la **integridad** (que se impida alterar la información de modo que los datos sólo puedan ser modificados por usuarios autorizados y para las finalidades previstas), y la **disponibilidad** (que la organización sea capaz de restaurar los datos y mantener los sistemas de información en funcionamiento ante cualquier evento inesperado).

La **SEMA** conoce que adoptar medidas de seguridad es esencial, y para ello se ha redactado un documento con las Medidas Técnicas y Organizativas con las que la organización cuenta, a fecha 15 de mayo de 2020, medidas que ha establecido para la protección de los datos de los interesados.

Si tiene alguna pregunta sobre esta Política de Protección de Datos, rogamos se ponga en contacto enviando un e-mail a protecciondedatos@sema.org.es.

2. Condiciones Generales de Contratación

Estas Condiciones Generales de Contratación regularán las relaciones surgidas entre la “Sociedad Española de Matemática Aplicada” (en adelante, “SEMA”) y los terceros (en adelante, el “Usuario”) que accedan a este sitio web (en adelante, la “Web”).

El Usuario, por el mero acceso a la Web y su navegación por la misma, acepta sin reserva alguna los términos de estas Condiciones Generales, que regulan todos los servicios que ofrece la entidad prestataria Sociedad Española de Matemática Aplicada, entidad mercantil española con domicilio en Plaza de las ciencias, 3 Facultad de matemáticas UCM, con C.I.F. G80581911.

SEMA se reserva, en todo caso, el derecho a modificar unilateralmente, sin aviso previo y en cualquier momento la presentación y configuración de la Web, así como las presentes Condiciones Generales, que en tal caso serán debidamente publicadas en la Web para conocimiento del Usuario.

I. COMPRA

I.1. Información

SEMA oferta a través de la Web un catálogo de productos, que pueden ser adquiridos por el Usuario.

I.2. Formalización del pedido

El Usuario puede formalizar su pedido rellenando el formulario establecido a tal efecto a través del sitio Web. Este pedido será aceptado por SEMA en el momento en que se verifique el pago de su importe y de los gastos de transporte que pudieran corresponder, importes que se mostrarán al finalizar el proceso de compra.

SEMA no estará obligada a entregar mercancía alguna sin haberse verificado el pago.

I.3. Registro de Usuarios

El Usuario, para su comodidad, tendrá la opción de registrarse en la Web y así, al acceder con su nombre de usuario y contraseña, se facilitarán algunas tareas propias de la realización de sus pedidos, tales como la cumplimentación de los datos relativos a la dirección de envío y dirección de facturación.

Para registrarse como nuevo Usuario deberá cumplimentar el formulario electrónico que estará disponible en la Web, siguiendo las instrucciones allí dispuestas, y aceptando la casilla de términos legales. Una vez enviada su solicitud, el Usuario recibirá el “Nombre de Usuario” y “Contraseña” que le corresponden en la cuenta de correo electrónico indicada en su formulario de registro. El Nombre de Usuario y la Contraseña tienen carácter personal e intransferible.

I.4. Precio

Antes de finalizar la compra se mostrará el precio por producto, incluido el IVA, así como el desglose de los gastos de envío, en función de las características del pedido.

I.5. Pedido mínimo

SEMA podrá establecer un pedido mínimo global o variable en función de los productos concretos, lo que en su caso será mostrado a través de la propia plataforma

de venta.

I.6. Gastos de envío

En función del destino, SEMA podrá colaborar con diversas empresas de transporte. Los gastos de transporte correspondiente a cada envío se mostrarán antes de finalizar el proceso de compra, y su importe será cargado junto con el precio de los productos adquiridos.

I.7. Confirmación del pedido

Una vez recibida la orden del pedido, SEMA enviará al cliente un correo electrónico confirmando la compra. Este correo electrónico incluirá el desglose de los productos incluidos en el pedido, así como los gastos de envío, si procede.

El correo electrónico de confirmación del pedido equivale al ticket o factura simplificada del pedido. El Usuario también puede consultar toda la información de su pedido en la sección 'Mi Cuenta', a la que puede acceder identificándose mediante su usuario y contraseña. Además, el Usuario puede solicitar factura de su pedido a través de la siguiente dirección de correo electrónico: Tpv@sema.org.es.

I.8. Forma de pago

Los Usuarios podrán pagar sus compras a través de diferentes medios de pago:

– Tarjeta de crédito o débito

I.9. Entrega del pedido

SEMA se obliga a entregar el producto comprado por el Usuario, en la dirección que éste haya facilitado al efecto en el formulario de pedido.

Como norma general, dicha entrega se realizará en un plazo de 3 días hábiles, a partir del día en que se haya confirmado al Usuario su pedido vía correo electrónico.

Los sábados, domingos y festivos locales, regionales y nacionales, no se contemplan a tal efecto. Las entregas se realizarán únicamente de lunes a viernes.

La entrega se realiza a través de empresas de transporte que SEMA contrata para el envío de sus productos.

I.10. Incidencia y devoluciones de productos defectuosos

El cliente podrá efectuar la devolución de algún producto si se produce la entrega del pedido con algún tipo de deterioro. En este caso, es importante reflejar en el albarán, en el momento de la recepción del pedido, la incidencia que se haya podido producir durante el transporte. Nuestro servicio de entrega dispone de un seguro para cubrir este tipo de incidencias.

El cliente podrá efectuar la devolución de algún producto si el pedido es incorrecto, no coincidiendo los productos recibidos con los solicitados por el cliente. Igualmente, si alguno de los productos se entregase en mal estado o defectuoso, SEMA asumirá la devolución de los productos por parte del cliente. En estos supuestos, los costes de devolución correrán a cargo de SEMA, siempre que el motivo de la devolución sea imputable a la empresa.

Otras causas: con el objeto de garantizar las condiciones higiénico-sanitarias más adecuadas para nuestros productos, y en cumplimiento de la normativa vigente sobre desistimiento para productos alimenticios perecederos, no se admitirán devoluciones por causas diferentes a las enunciadas en los párrafos anteriores.

Para proceder a la devolución del producto (o productos) de que se trate, en los supuestos arriba descritos, el cliente deberá seguir las siguientes indicaciones:

– La devolución se realizará siguiendo el procedimiento establecido una vez contactado el servicio de atención al cliente de SEMA, a través de la siguiente dirección de correo

electrónico: Tpv@sema.org.es.

- Como norma general, el plazo de devolución deberá ser inferior a 14 días hábiles.
- El producto debe estar en el mismo estado en que se entregó y deberá conservar su embalaje y etiquetado original. En caso contrario, SEMA se reservará el derecho a considerar que el producto ha sufrido una depreciación. La devolución debe hacerse usando la misma caja utilizada en la entrega o, en su defecto, en algún formato similar que garantice la devolución del producto en perfecto estado.
- Deberá incluirse una copia del justificante de compra y del albarán de entrega de los productos, dentro del paquete, indicando además el producto (o productos) devuelto y el motivo de la devolución.

I.10. Reclamaciones

SEMA dispone de hojas de reclamaciones a disposición de cualquier usuario en su domicilio social.

Igualmente, el Usuario puede solicitar la hoja de reclamación a través de la siguiente dirección de correo electrónico: Tpv@sema.org.es.

Además, el Usuario podrá acceder a la plataforma europea de resolución de litigios en línea a través del siguiente enlace: ec.europa.eu/consumers/odr

La plataforma europea de resolución de litigios en línea es una herramienta ofrecida por la Comisión Europea para que comprar en línea sea más seguro y equitativo mediante el acceso a herramientas de resolución de litigios de calidad.

II. OBLIGACIONES DEL USUARIO

Con carácter general, el Usuario se obliga al cumplimiento de las presentes Condiciones Generales de Contratación, así como a cumplir las especiales instrucciones de uso contenidas en las mismas o en el sitio Web y obrar siempre conforme a la ley, a las buenas costumbres y a las exigencias de la buena fe, empleando la diligencia adecuada a la naturaleza del servicio del que disfruta, absteniéndose de utilizar la Web de cualquier forma que pueda impedir, dañar o deteriorar el normal funcionamiento del mismo, los bienes o derechos de SEMA, sus proveedores, el resto de Usuarios o en general de cualquier tercero.

Especialmente el Usuario se obliga, en la utilización de la Web, así como en la adquisición de los productos a:

- Proporcionar datos veraces y a mantenerlos actualizados.
- A custodiar adecuadamente su nombre de usuario y la contraseña, como elementos identificadores y habilitadores para el acceso a la compra de productos, comprometiéndose a no ceder su uso ni a permitir el acceso a ellos de terceros, asumiendo la responsabilidad por los daños y perjuicios que pudieran derivarse de un uso indebido de los mismos. Igualmente, el Usuario se compromete a comunicar a SEMA, con la mayor rapidez, su pérdida o robo así como cualquier riesgo de acceso al nombre de usuario y/o la contraseña por un tercero.

III. RENUNCIAS Y LIMITACIONES DE RESPONSABILIDAD

SEMA se reserva, sin necesidad de previo aviso y en cualquier momento, el derecho a suspender temporalmente el acceso a la Web y a efectuar las modificaciones que considerase oportunas en la misma, en los servicios o informaciones ofrecidas, en la

presentación o localización de las mismas y en las presentes Condiciones Generales. SEMA no será responsable de la información, los servicios y/o productos ofertados y/o prestados por terceros a través de la Web ni de los contenidos proporcionados por terceros.

SEMA no se responsabiliza de ningún daño o perjuicio en el software o hardware del Usuario que se derive del acceso a la Web o del uso de información o aplicaciones en ella contenidas.

IV. COMUNICACIONES

Para cualquier comunicación, el Usuario podrá contactar con SEMA a través de los datos siguientes:

Sociedad Española de Matemática Aplicada. Plaza de las ciencias, 3 Facultad de matemáticas UCM (Madrid) Teléfono: +34 913944937

E-mail: Tpv@sema.org.es

V. LUGAR DE CELEBRACIÓN DEL CONTRATO, LEGISLACIÓN Y FUERO

En todo caso, el lugar de celebración del contrato será el domicilio social de SEMA.

La utilización de esta Web, así como la prestación de servicios, oferta y contratación de bienes en ella dispuesta, estará siempre sometida a la legislación española.

Los Usuarios, por la mera utilización de esta Web, aceptan someter cualquier cuestión litigiosa relacionada con la Web y/o con las operaciones comerciales realizadas a través de ella a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles que pudieran corresponder, y en su defecto a los del domicilio social de SEMA. Cualquier controversia surgida a consecuencia del uso de la página Web o de la compra de productos, se regirá por la legislación española.